



Marktconsultatie keuren van arbeidsmiddelen

Datum: 06-10-2022
Auteur: Yvonne Pas & Tamara Boekestijn
Versie: definitief
Kenmerk: SW2021-0111

Inhoud

Inhoud	2
1. Inleiding	3
1.1. Keuren van arbeidsmiddelen	3
1.2. Doel marktconsultatie	4
1.3. Deze marktconsultatie is een voorbereiding op de aanbesteding van keuren van arbeidsmiddelen.....	4
1.4. Lead Buyer fysiek domein	4
1.5. Doelen van deze marktconsultatie.....	4
2. Gewenste situatie.....	5
2.1. Algemeen.....	5
3. Procedure marktconsultatie.....	7
3.1. Keuze voor soort marktconsultatie	7
3.2. Procedure marktconsultatie.....	7
3.3. Planning marktconsultatie	7
3.4. Overige randvoorwaarden	7
4. Vragen	9
Bijlage A.....	10

1. Inleiding

1.1. Keuren van arbeidsmiddelen

Binnen de gemeente Amsterdam, directie Stadswerken wordt bij de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden op verschillende plekken gebruikt gemaakt van diverse arbeidsmiddelen. Bijvoorbeeld een trap in een magazijn, een boormachine in een werkplaats of een bladblazer die in de openbare ruimte gebruikt wordt. Voor de arbeidsmiddelen geldt dat deze gekeurd moeten zijn om zo ver mogelijk een maximale veiligheid te garanderen bij normaal gebruik. Dit is vastgelegd in het ARBO-besluit en daarmee in de Arbeidsomstandighedenwet.

Daarnaast wordt tijdens het werk ook gebruik gemaakt van andere voorzieningen die geen arbeidsmiddel zijn maar wel jaarlijks gekeurd dienen te worden, bijvoorbeeld vloestofdichte vloer.

In de te keuren arbeidsmiddelen kan een onderscheid gemaakt worden in het keuren:

1. Vóór het eerste gebruik na installatie;
2. O.b.v. de jaarlijks cyclus;
3. Na verplaatsing, waarbij dus sprake is van herinstallatie
4. Wanneer zich uitzonderlijke gebeurtenissen hebben voorgedaan die schadelijke gevolgen kunnen hebben voor de veiligheid van het arbeidsmiddel, waaronder in ieder geval
 - Natuurverschijnselen;
 - Veranderingen aan het arbeidsmiddel;
 - Ongevallen met het arbeidsmiddel;
 - Langdurige buitengebruikstelling.

Aanleiding van de aanbesteding keuringen arbeidsmiddelen

De gemeente is verplicht om (veiligheid)keuringen uit te voeren. Ondanks het feit dat de periode van één jaar dispensatie inmiddels verstreken is, is het maximumbedrag van de dispensatie nog niet bereikt. Er is tot begin januari 2021 EUR 52.361,55 onderhands uitgegeven. Over geheel 2021 is er € 64.617,84 uitgegeven inclusief herstelkosten. De jaarlijkse kosten i.r.t. de keuringen zijn +/- €60.000,- De verwachting is dat er dit jaar een soortgelijk bedrag uitgegeven gaat worden. Het gaat hierbij om de kosten voor de keuringen binnen Stadswerken.

Verdeling van jaarlijkse keuringskosten per afdeling		
Afdeling	Percentage t.o.v. het totaal	Kosten jaarlijkse keuringen
Civiele Constructies	12,5%	€7.500,-
Infra en Services	16,7%	€10.000,-
Schoon	25%	€15.000,-
Flora en Fauna	29,2	€17.500,-
Logistiek	12,5	€7.500,-
Overig	4,2	€2.500,-
Totaal	100%	€60.000

1.2. Doel marktconsultatie

De doelstelling van deze marktconsultatie is:

- Het aftasten van mogelijkheden die de markt biedt om te voorzien in het keuren van arbeidsmiddelen;
- Het bepalen van een juiste perceelindeling;
- Voorkomen dat er onnodige eisen worden geformuleerd waar de markt niet aan kan voldoen of dat er wensen en/of eisen worden geformuleerd die een doelmatige oplossing in de weg staan.

De resultaten van de marktconsultatie worden gebruikt om een passende aanbestedingsstrategie te formuleren.

1.3. Deze marktconsultatie is een voorbereiding op de aanbesteding van keuren van arbeidsmiddelen.

Toelichting marktconsultatie

Gemeente Amsterdam is geïnteresseerd in de laatste ontwikkelingen ten behoeve van het keuren van arbeidsmiddelen.

Op basis van de uitgevoerde marktverkenning is gebleken dat een marktverkenning niet voldoende is. Dit heeft te maken met het feit dat de scope van de aanbesteding uit vele categorieën bestaat. Het bepalen van de juiste perceelindeling is lastig zonder de expertise van de markt hierbij te vragen. Vanwege deze reden is de gemeente voornemens om in ieder geval onderstaande vragen aan de markt te stellen door middel van het publiceren van een marktconsultatie.

1.4. Lead Buyer fysiek domein

Binnen de gemeente Amsterdam is bepaald dat fysiek domein-gerelateerde inkopen/aanbestedingen door de Lead Buyer fysiek domein van de afdeling worden uitgevoerd. Zij verzorgen derhalve namens gemeente Amsterdam deze marktconsultatie en de eventuele (Europese) aanbesteding.

1.5. Doelen van deze marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is om wederzijds vrijblijvend te toetsen:

- of de opdracht haalbaar is en de gestelde randvoorwaarden realistisch zijn;
- of marktpartijen interesse en mogelijkheden hebben om de opdracht uit te voeren en te realiseren;
- of er innovatieve oplossingen zijn;
- welke mogelijkheden marktpartijen zien om met minder beschikbaar budget toch aan minimale eisen te kunnen voldoen;
- of een project inhoudelijk en financieel haalbaar is;
- of de markt kan voldoen aan de gestelde eisen;
- wat de beste te volgen inkoopstrategie is.

Deze marktconsultatie zal onderdeel uitmaken van een (Europese) aanbesteding. In hoofdstuk 5 staat de procedure van de marktconsultatie omschreven.

2. Gewenste situatie

2.1. Algemeen

Gewenste situatie

Stadswerken wilt het keuringsproces verder professionaliseren. Stadswerken neemt de verantwoordelijkheid om voor haar eigen afdelingen op alle (uitvoerings-) locaties de coördinatie van de keuringen op zich te nemen. Hierdoor zal het keuringsproces en de bijbehorende taken en verantwoordelijkheden daar omheen een centrale plek binnen de huidige organisatie van Stadswerken krijgen.

Op dit moment is er inzicht in de diversiteit van de uit te voeren keuringen, echter is het nog niet volledig inzichtelijk welk arbeidsmiddel onder welke directie valt. Het is daarom van belang om gedurende de inkoopprocedure de aantallen arbeidsmiddelen voor Stadswerken flexibel te houden. Momenteel worden de keuringen van de arbeidsmiddelen deels intern belegd (mits de betreffende medewerker over de juiste kennis, certificering e.d. beschikt), maar gezien het grote aantal te keuren arbeidsmiddelen én de diversiteit aan locaties waar deze gebruikt worden, is gekozen voor een uitvoering waarbij een externe leveranciers o.b.v. rechtmatige overeenkomsten de keuringen uitvoert.

Er is naast de behoefte voor het keuren van arbeidsmiddelen tevens behoefte voor het keuren van producten die vallen onder de omgevingswet. Voorbeelden hiervan zijn: hekwerken, toegangsafsluitingen, opslag gevaarlijke stoffen, etc.

Categorieën binnen scope:

- Elektrische AM
- Lasapparaten
- Compressoren
- Meetinstrumenten
- Bouwstroom en verdeelkasten
- Valbeveiliging
- Accu AM
- Hijs en hefmaterialen
- Bos-, Land- en tuinbouwmachines
- Klimmateriaal en steigers
- Kranen
- VCA veiligheidsmiddelen
- Hand brandblussers
- Brandblussers, oogdouches, verbanddozen
- Het keuren van veiligheidsmiddelen die in vervoersmiddelen aanwezig zijn (brandblussers, EHBO dozen, etc.)

Categorieën buiten scope:

- Vetputten
- Veiligheidskasten
- Keuringen die binnen gemeente Amsterdam onder Facilitair vallen, denk hierbij aan keuringen van noodverlichting, airco, brandmeldinstallatie, etc.

Op de volgende 24 uitvoeringslocaties worden door collega's van Stadswerken arbeidsmiddelen gebruikt die goedgekeurd dienen te zijn:

1. Henk Sneevlietweg 22, 1066 VH Amsterdam
2. Nieuw Zeelandweg 45-46, 1045 AM Amsterdam
3. Meerkerkdreef 25, 1106 GZ Amsterdam
4. Pieter Braaijweg 10, 1114 AJ Amsterdam
5. Luchtvaartstraat 9, 1059 CA Amsterdam
6. Amstellandlaan 120, 1382 CH Weesp
7. Loosdrechtdreef t.o. 9, 1108 AZ Amsterdam (sluiting in q1 2022)
8. Provinciale Weg 26, 1108 AB Amsterdam
9. Schepenbergrweg 39, 1105 AS Amsterdam
10. Rozenburglaan 2, 1097 HK Amsterdam
11. Cruquiusweg 90, 1019 AJ Amsterdam
12. Van Heenvlietlaan 50, 1083 CL Amsterdam
13. Amstelpark, de Borch 9, 1083 AC Amsterdam
14. Overschiestraat 65 NABIJ, Amsterdam
15. 2e van der Helststraat 72, 1072 PG Amsterdam (op dit moment gesloten i.v.m. een verbouwing)
16. Van Hogendorpstraat 202, 1051 BX Amsterdam
17. Fogostraat 1, 1060 LJ Amsterdam
18. Theemsweg 28, 1043 BJ Amsterdam
19. Seinenweg 1, 1043 BE Amsterdam
20. Jacob Bontiusplaats 11, 1018 LL Amsterdam
21. Meteorenweg 266 - 270, 1035 RN Amsterdam
22. Volendammerweg 310, 1027 EA Amsterdam
23. Papaverweg 33, 1032 KE Amsterdam
24. Vondelpark 6c, 1071AA Amsterdam

3. Procedure marktconsultatie

3.1. Keuze voor soort marktconsultatie

Gemeente Amsterdam kiest ervoor om een zogenaamde open marktconsultatie te organiseren. Hierbij wordt deze marktconsultatie bekendgemaakt op TenderNed zodat geïnteresseerde marktpartijen hiervan kennis kunnen nemen. Deze reden dat gekozen is voor deze vorm van marktconsultatie, is dat we hiermee zoveel mogelijk input vanuit de markt willen verkrijgen.

Daarnaast heeft gemeente Amsterdam ervoor gekozen een schriftelijke marktconsultatie te hanteren om daarmee informatie te verkrijgen over de meer complexe onderdelen van de opdracht.

3.2. Procedure marktconsultatie

De gemeente Amsterdam heeft dit document opgesteld met een aantal vragen geformuleerd, zie de vragenlijst in hoofdstuk 4. Aan de deelnemers van de marktconsultatie wordt gevraagd de vragen te beantwoorden en het ingevulde document te versturen via de berichtenmodule van TenderNed.

Na afloop van de marktconsultatie maakt de gemeente Amsterdam een eindverslag van fase 1 dat op TenderNed zal worden gepubliceerd. Het eindverslag van fase 1 wordt geanonimiseerd en bevat een weergave van de verkregen informatie en inzichten op hoofdlijnen. Het eindverslag zal uit oogpunt van transparantie voor iedereen via TenderNed beschikbaar zijn.

3.3. Planning marktconsultatie

Activiteit	Planning
Bekendmaking marktconsultatie	Zie TenderNed
Sluitingsdatum indienen van vragen	Woensdag 19 oktober 2022
Beantwoorden vragen van leveranciers	Woensdag 26 oktober 2022
Sluitingsdatum indienen ingevulde vragenlijst	Woensdag 2 november 2022 voor 10:00 uur
Publicatie marktconsultatie verslag (geabstraheerd en geanonimiseerd)	Maandag 11 november 2022

De geselecteerde marktpartijen kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontlelen. Gemeente Amsterdam behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen of de marktconsultatie te staken.

3.4. Overige randvoorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
2. Deelname aan de marktconsultatie brengt partijen ten opzichte van elkaar op geen enkele wijze in een bevoordeelde of benadeelde positie bij aanbesteding;
3. Partijen kunnen geen rechten ontlelen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
4. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
5. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;

6. De gemeente Amsterdam is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
7. Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie;
8. Dit document, deelname of bijdrage aan de marktconsultatie geldt niet als uitnodiging tot inschrijving op de (Europese) aanbesteding(en) voor het onderhavige project noch kunnen daaraan rechten worden ontleend;
9. De meerwaarde voor partijen die deelnemen aan deze marktconsultatie bestaat uit de invloed op de condities van het verdere aanbestedingsproces, niet op het verkrijgen van een voorsprong in informatie of relatie;
10. U kunt uiterlijk tot maandag 19 oktober 2022 uw antwoorden via de berichtenmodule van TenderNed versturen.

Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met bovengenoemde voorwaarden.

4. Vragen

De als Bijlage A opgenomen vragen vormen de kern van deze marktconsultatie. Wij verzoeken u om op de gestelde vragen antwoord te geven. De vragen sluiten aan op de context als geschetst in Hoofdstuk 2. U mag ook aanvullende informatie verstrekken in relatie tot de doelstelling van de marktconsultatie.

Uw opmerkingen en/of aanvullingen mogen van diverse aard zijn, en kunnen dus betrekking hebben op alle aspecten van de opdracht, zoals financiële, organisatorische, praktische, technische, juridische aspecten en planningsaspecten als doorlooptijd en volgordelijkheid. U wordt van harte uitgenodigd deze ruimte ten volle te benutten.

U dient wel duidelijk aan te geven welke specifieke informatie niet verwerkt mag worden in de rapportage die als terugkoppeling wordt gegeven aan de marktpartijen, zelfs indien dit is geanonimiseerd. De gemeente vertrouwd erop dat u selectief te werk gaat met betrekking tot het aanmerken van concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie en dat niet alle informatie als zodanig wordt aangemerkt. In het belang van de marktconsultatie behoudt de gemeente Amsterdam zich het recht voor om met u in gesprek te treden over informatie die door u als concurrentiegevoelig of geheim is aangemerkt. Over de informatie die los wordt bijgevoegd zal in ieder geval geen terugkoppeling naar de markt plaatsvinden.

Uw antwoorden op deze vragen kunnen uiterlijk tot de datum en het tijdstip zoals genoemd in de planning worden aangeboden via TenderNed. Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

Bijlage A

1	Algemene bedrijfsinformatie (VERTROUWELIJK)	
1.1	Graag ontvangen wij informatie over uw organisatie waarbij minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen: a. Naam van de organisatie; b. Contactgegevens (naam, e-mail en telefoonnummer).	
1.2	Hoe zou u uw organisatie (beknopt) omschrijven en welke dienstverlening biedt u?	

2.	Scope	
2.1	Hoe zou u de markt voor het keuren van arbeidsmiddelen omschrijven en hoeveel c.q. welke spelers begeven zich op deze markt? Is het voor gemeente Amsterdam verstandig om op de lokale of juist landelijke marktspelers te richten?	
2.2	Hoe zou u de onderlinge samenwerking op deze markt beschrijven? Welke voordelen en/of valkuilen ziet u hierin?	
2.3	Voor welke categorieën binnen de scope conform 2.1 bent u in staat de keuringen uit te voeren? In welke mate wordt dit uitgevoerd met eigen medewerkers?	
2.4	Voor welke categorieën binnen de scope conform 2.1 bent u afhankelijk van derden? In welke mate zijn dit onderaannemers en/of ZZP-ers?	
	Voor welke categorieën binnen de scope conform 2.1 kunt u geen keuringen uitvoeren noch met eigen medewerkers noch via onderaanneming?	
2.5	Welke wijze/aanpak acht u effectief voor de uitvoering van de keuringen?	

2.6	Wat zijn de belangrijkste succesfactoren en randvoorwaarden?	
2.7	Wat is de beheersbaarheid van de keuringen m.b.t. een assortiment met diverse merken?	
2.8	Adviseert u de gemeente Amsterdam om de aanbesteding te verdelen in percelen? Zo ja, welke perceelindeling kan de gemeente het beste hanteren, kijkend naar de categorieën binnen de scope conform 2.1?	
2.9	Indien de gemeente besluit om geen percelen te hanteren, hoe borgt een inschrijver met de inzet van derden dat al het contact (incl. uniforme rapportages en dossiers) via hoofdaannemer verloopt?	

3.	Procedure en inschrijving	
3.1	Met welke gunningscriteria kan de gemeente u uitdagen om zo goed mogelijk invulling te geven aan de doelstellingen van gemeente Amsterdam?	
3.3	De gemeente Amsterdam investeert in mensen die om wat voor reden ook een afstand hebben tot de arbeidsmarkt en wil daarbij samenwerken met de opdrachtnemers. Welke ideeën heeft u om hieraan een bijdrage te leveren? Zie voor meer informatie: http://www.amsterdam.nl/socialreturn	
3.4	De gemeente Amsterdam heeft doelstellingen gedefinieerd op het gebied van duurzaamheid, zie hiervoor; https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/duurzaam-amsterdam/ . Kunt u beknopt aangeven of u een Duurzaamheidsplan (korte- en lange termijn) binnen uw organisatie heeft met hierin hoe u invulling gaat geven aan de ambities en doelstellingen van gemeente Amsterdam t.a.v. klimaatneutraal, circulaire economie en duurzame initiatieven binnen uw eigen bedrijfsvoering?	

4.	Algemeen	
4.1	Heeft u interesse tot deelname aan deze aanbesteding? Wat zouden voor u de belangrijkste voordelen zijn van het verwerven van deze raamovereenkomst?	
4.2	Zijn er nog specifieke aspecten die u heeft gemist in deze marktconsultatie?	
4.3	Welke opmerkingen en adviezen heeft u verder voor gemeente Amsterdam m.b.t. de aanbesteding Keuring van Arbeidsmiddelen?	